

MANUAL PENGGUNA PLATFORM PEMESEJAN SEGERA KERAJAAN – GovChat VERSI MOBILE (ANDROID/iOS)



KEMENTERIAN DIGITAL
JABATAN DIGITAL NEGARA



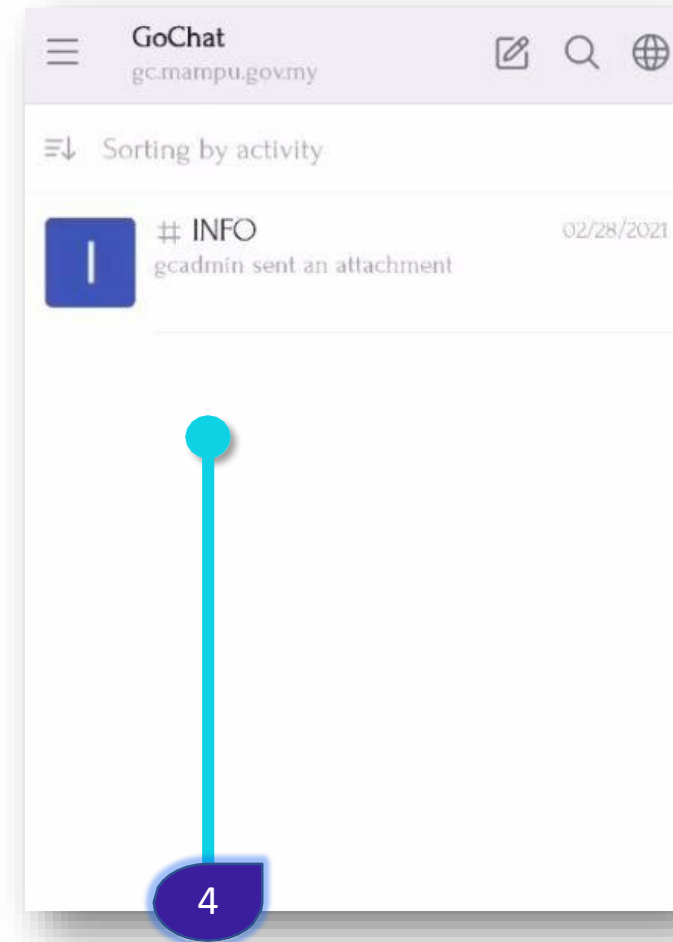
**Aplikasi Govchat Merupakan Platform Permesejan Kerajaan
Malaysia Yang Dilengkapi Dengan Ciri-ciri Keselamatan, Mesra
Pengguna Dan Responsif**

LOG MASUK

Masukkan E-mel yang telah didaftarkan
@ *Username* dan masukkan Kata Laluan(*Password*).

The image shows the GoChat login screen. It has a header with a back arrow, the text 'GoChat', and a menu icon. Below the header is the title 'Login'. There are two input fields: 'Email or username' and 'Password'. A blue 'Login' button is at the bottom. Below the button are links for 'Forgot your password?' and 'Don't you have an account? Create an account'. Three numbered steps are indicated: 1 points to the 'Email or username' field, 2 points to the 'Password' field, and 3 points to the 'Login' button.

Tekan butang Log Masuk. (*Login*)

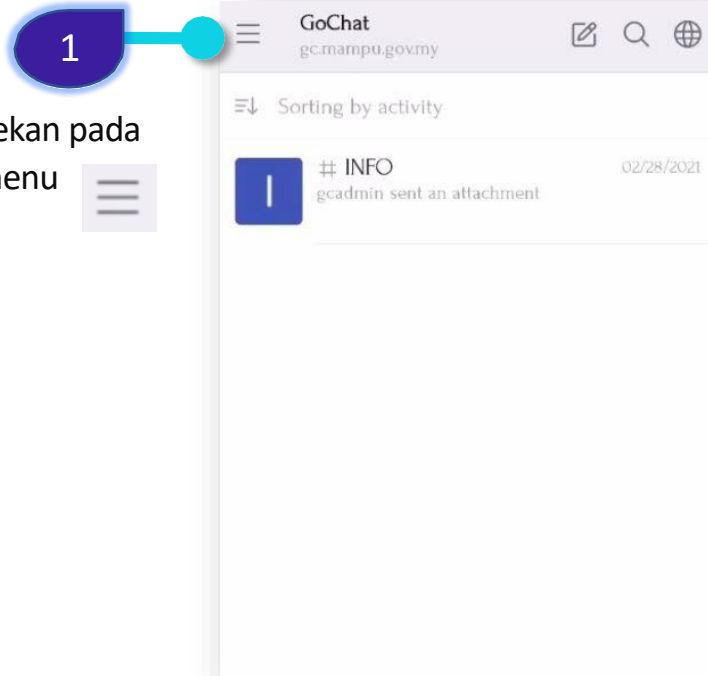


Paparan utama GoChat versi *mobile* akan dipaparkan

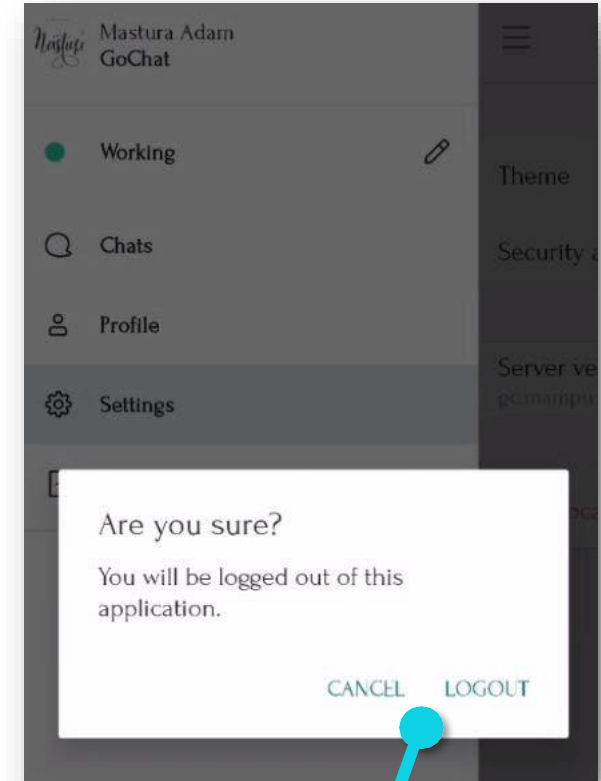
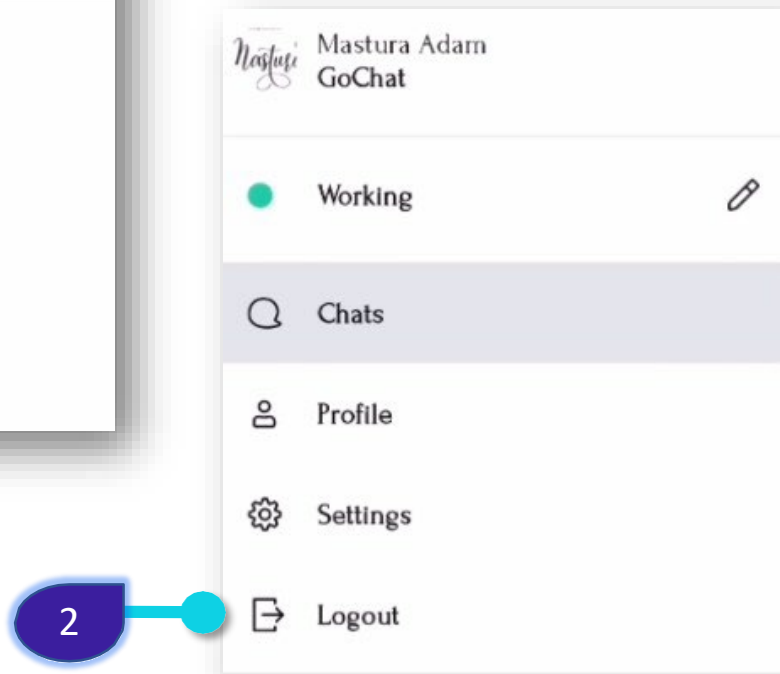


LOG KELUAR

Tekan pada menu



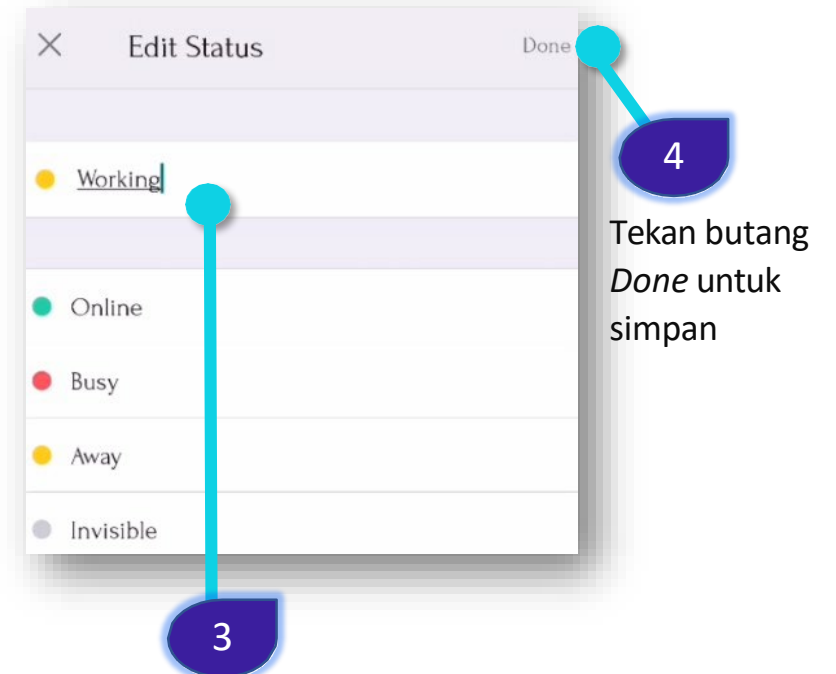
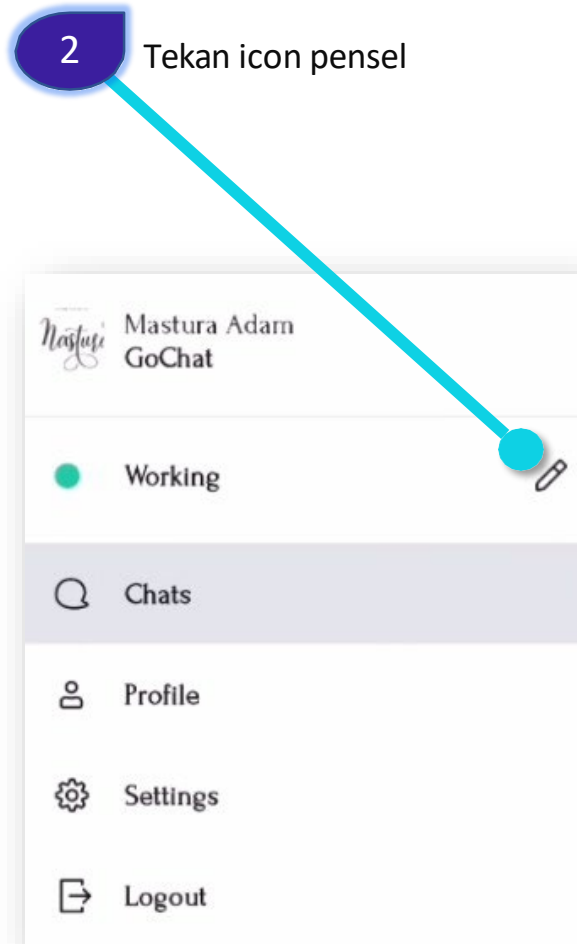
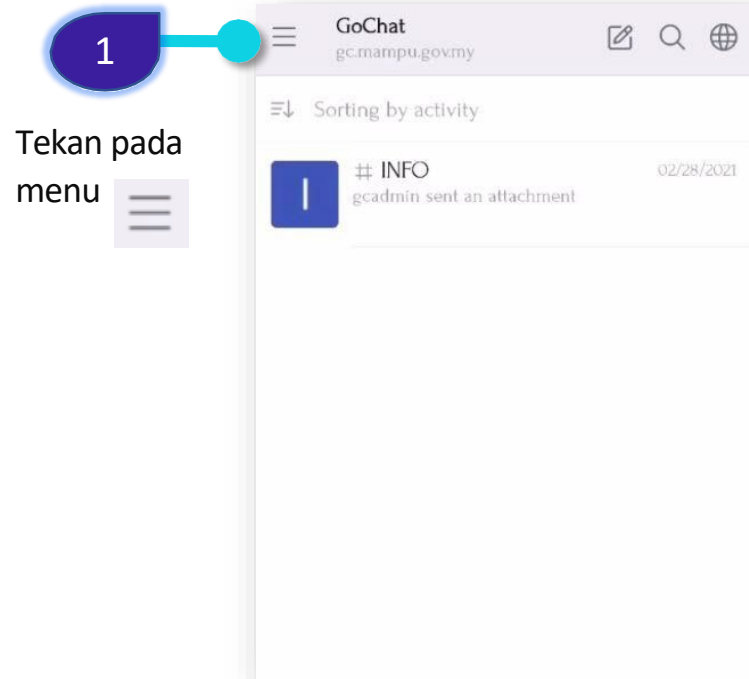
Tekan pada Logout



Tekan pada *LOGOUT* untuk keluar atau *CANCEL* untuk terus berada dalam *GoChat*

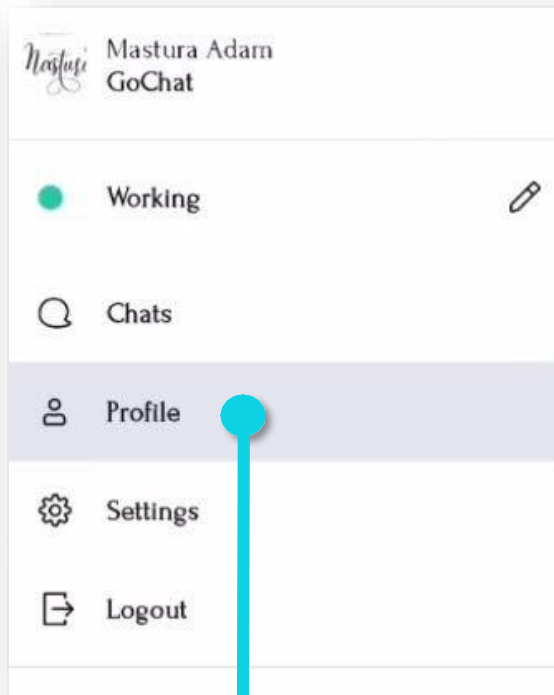
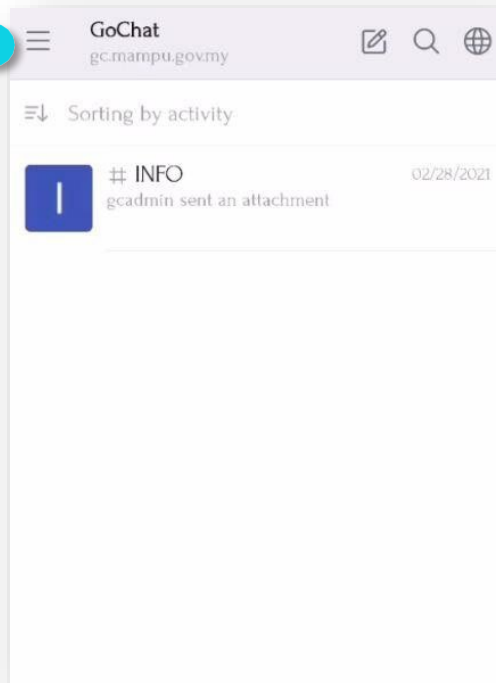


PENGEMASKINIAN PROFIL – KEMASKINI STATUS

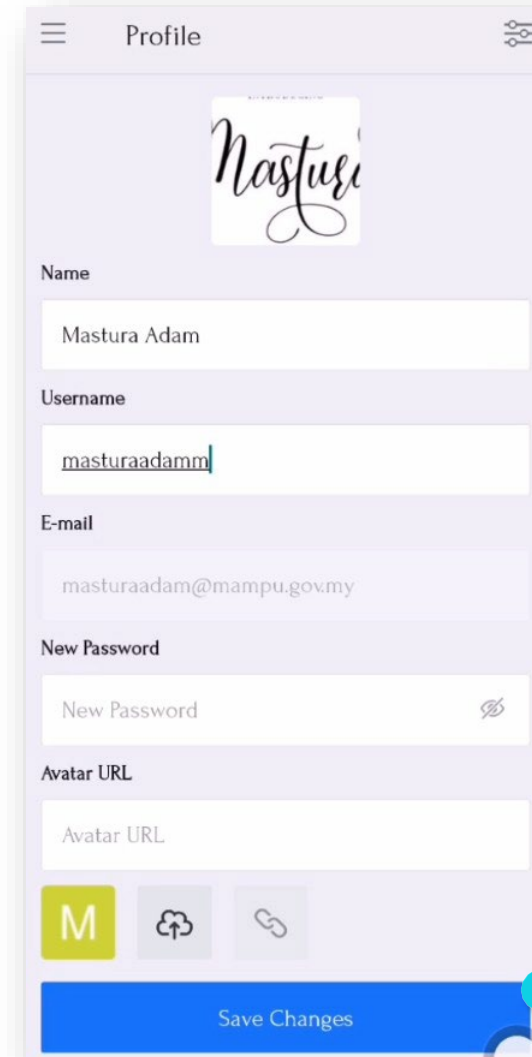


PENGEMASKINIAN PROFIL – KEMASKINI PROFIL

1
Tekan pada
menu



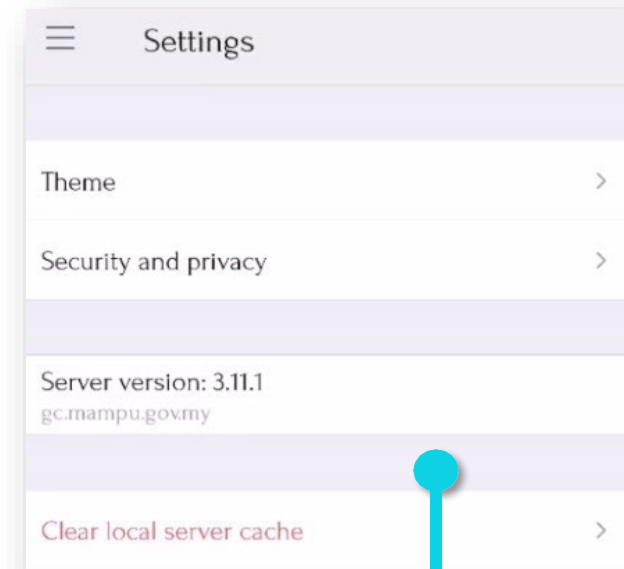
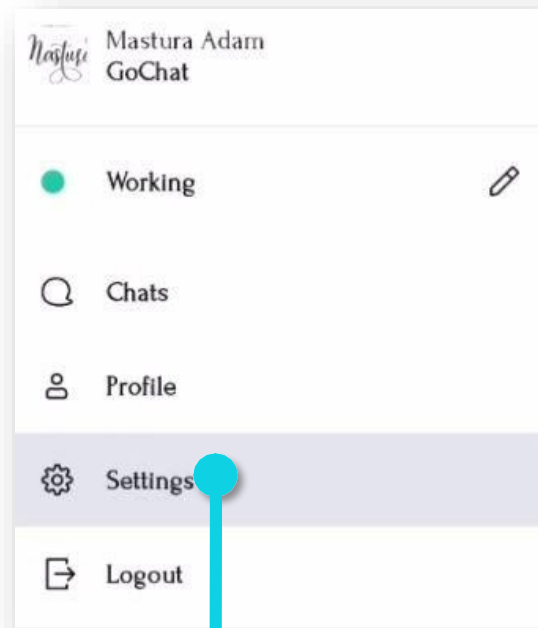
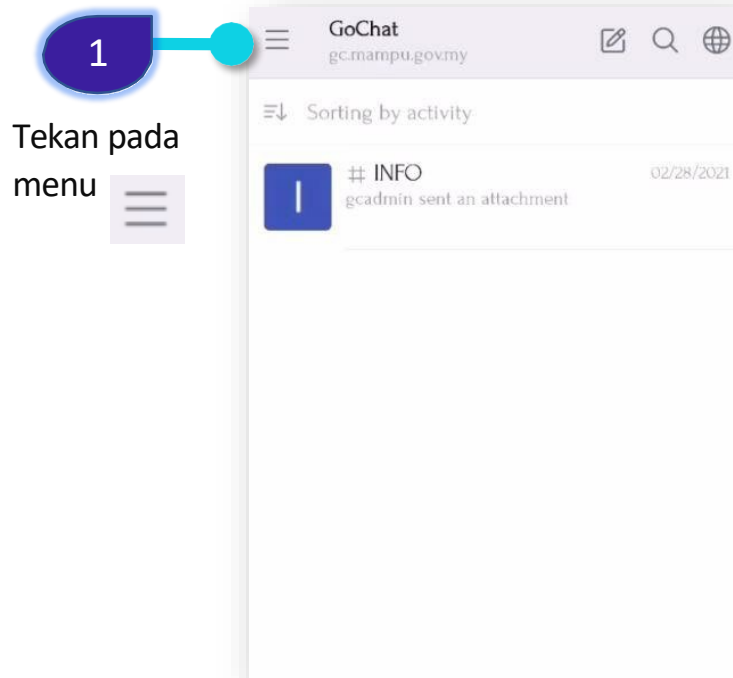
Tekan butang *Profile*



Buat pengemaskinian
yang diinginkan dan
tekan butang
Save changes



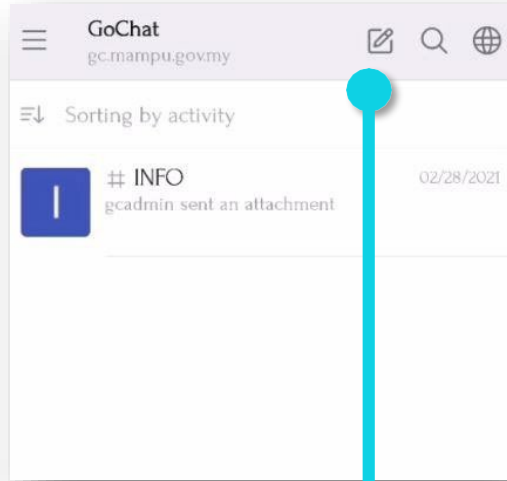
PENGEMASKINIAN PROFIL – SETTINGS



Tekan pada **Clear local server cache** selepas *update profile* di mobile application.



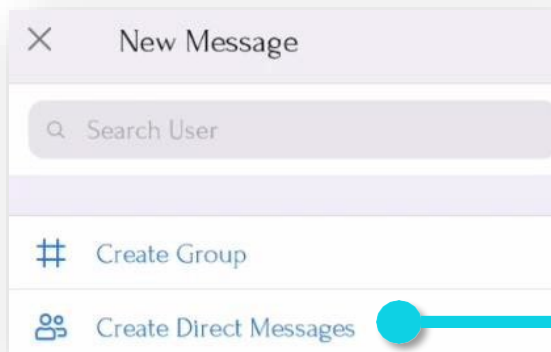
PERBUALAN BIASA



Tekan butang

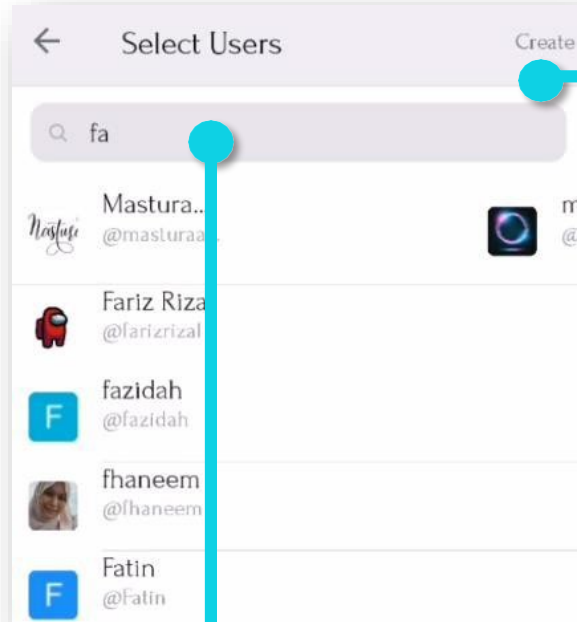


1



2

Tekan *Create Direct Messages*

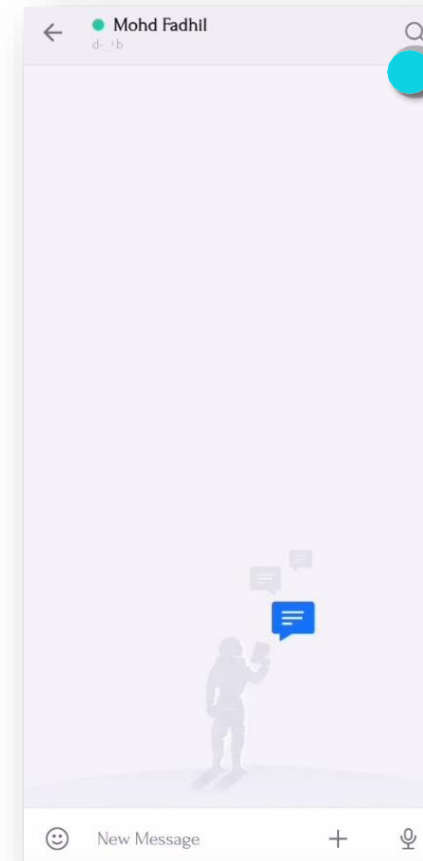


4

Tekan *Create*.

3

Masukkan nama/huruf
berkaitan dengan pengguna
yang dijemput untuk berbual



5

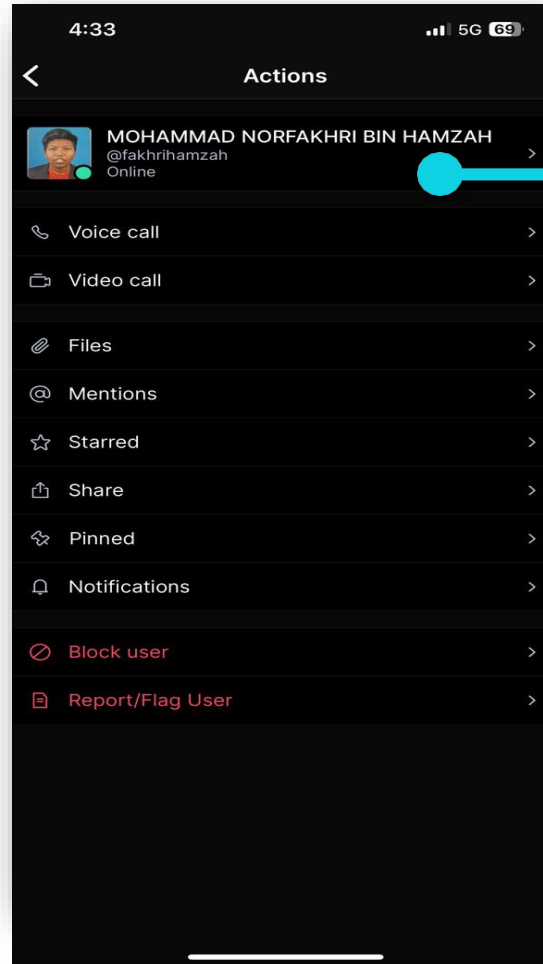
Paparan perbualan
biasa akan
dipaparkan



PERBUALAN BIASA –PROFIL PENGGUNA



1
Tekan pada
nama pengguna.

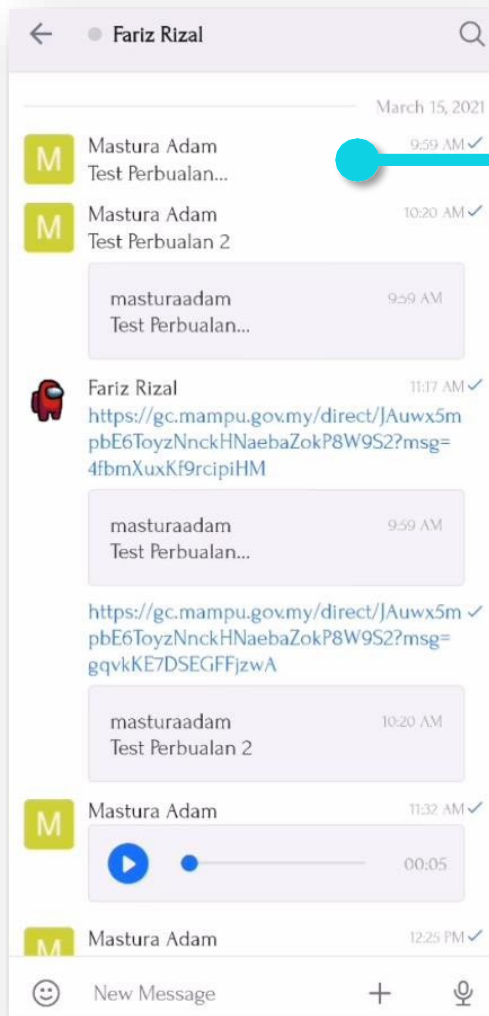


2
Tekan untuk melihat *user info*.

-  **Files:** Untuk carian lampiran yang pernah dibuat dalam lampiran
-  **Mentions:** Menyenaraikan mesej yang ada disebut/*mention* pengguna dalam perbincangan.
-  **Starred:** Menanda mesej
-  **Share:** Untuk memajukan (*forward*) mesej kepada pengguna lain
-  **Pinned:** Sekiranya terdapat mesej yang ada *dipin* oleh owner/ moderator dalam perbincangan mesej tersebut akan disenaraikan.
-  **Notifications:** Untuk tetapan *on/off* bunyi mesej yang diterima dan tetapan *hide/show* bilangan mesej yang belum dibaca/dibuka
-  **Block user:** Untuk sekat pengguna Daripada menghantar mesej.
-  **Report/Flag User:** Untuk melaporkan pengguna kepada *helpdesk*

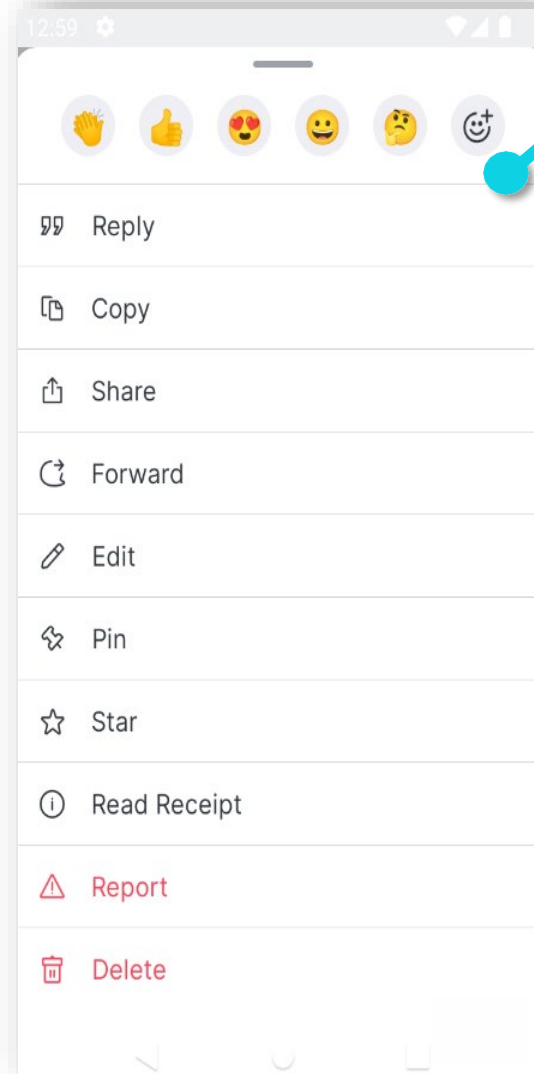


PERBUALAN BIASA – MESEJ PENGGUNA



1

Tekan lama pada mesej yang diingini.



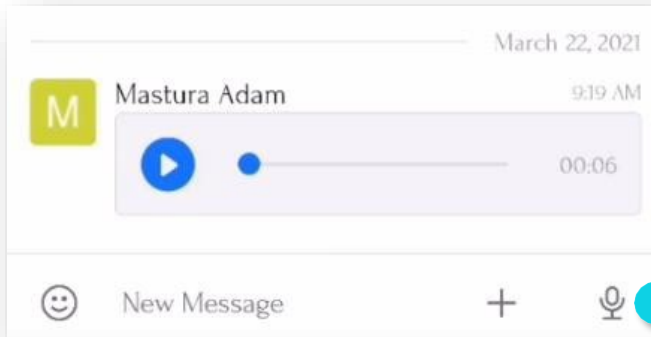
2

Butang fungsi seperti berikut akan dipaparkan.

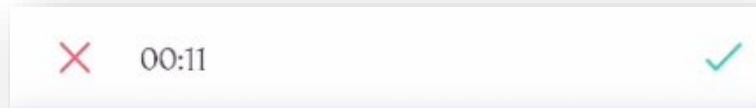
- 99 Membalas mesej
- 📄 Menyalin mesej
- 📤 Kongsi mesej
- 🔄 Kongsi mesej kepada pengguna GovChat yang lain
- ✎ Menyunting mesej
- 📌 Pin mesej
- ★ Menanda mesej
- 📄 Maklumat masa, tarikh dan pengguna yang telah membuka mesej.
- ⚠️ *Report* dihantar kepada *helpdesk*
- 🗑️ Padam mesej



PERBUALAN BIASA – FUNGSI BUTANG AUDIO



Tekan *Audio Message* untuk memulakan rakaman suara.



Rakam pesanan suara dan pilih butang

2



untuk menghantar pesanan audio atau



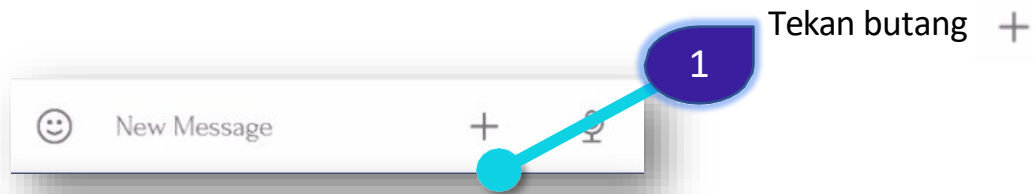
untuk membatalkan hantaran pesanan audio.



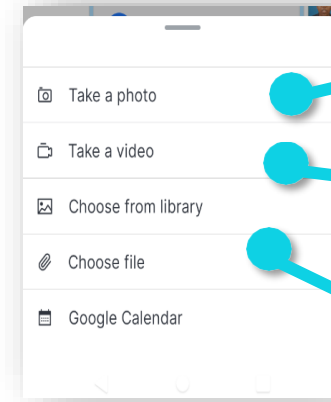
Pilih butang ► untuk mendengar kembali pesanan audio dan || untuk menghentikan pesanan audio.



PERBUALAN BIASA – FUNGSI BUTANG +



Tekan butang +



2

Pilih butang  untuk mengambil gambar

3

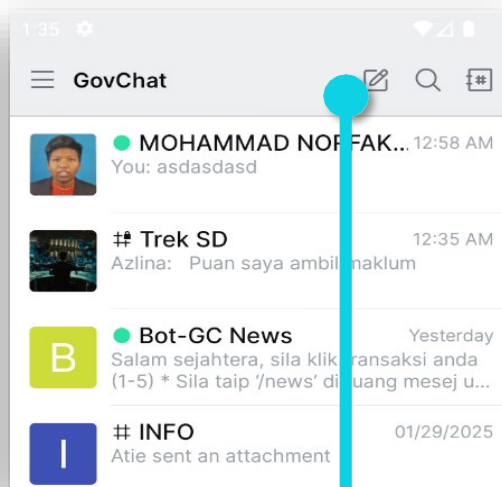
Pilih butang  untuk merekod video

4

Pilih butang  dan  untuk pilih gambar dan fail dari *folder* dalam storan komputer



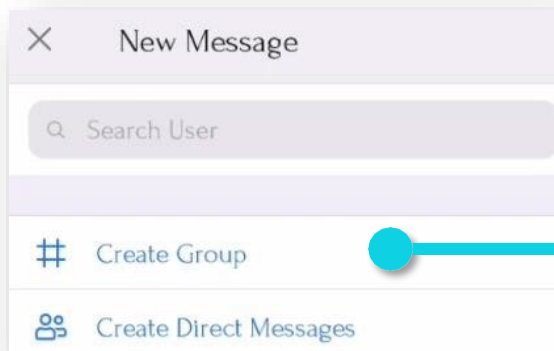
PERBUALAN KUMPULAN



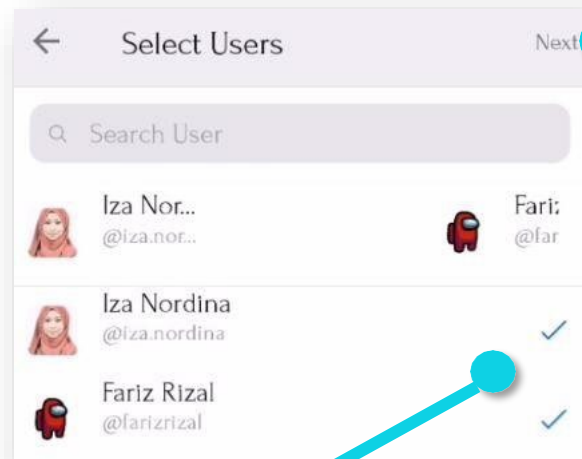
Tekan butang



1



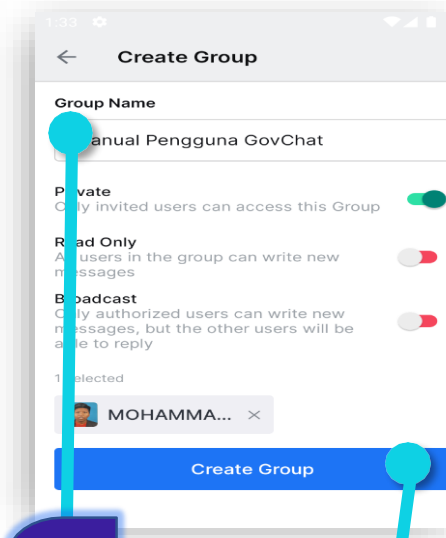
Tekan *Create Group*



Pilih pengguna yang dijemput untuk berbual

4

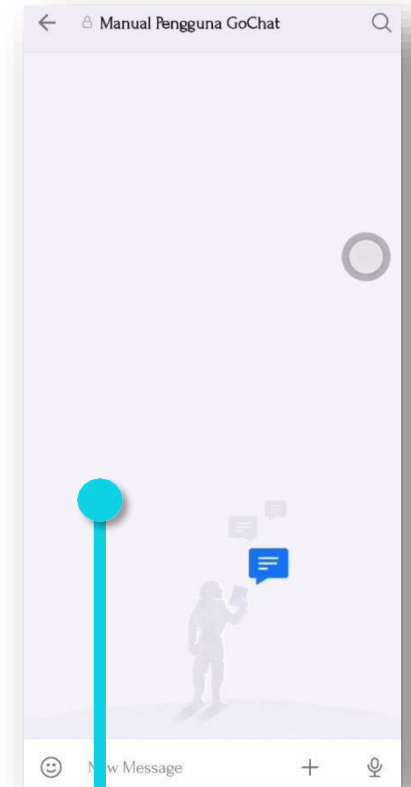
Tekan *Next*



Masukkan *Group Name*

6

Tekan *Create Group*

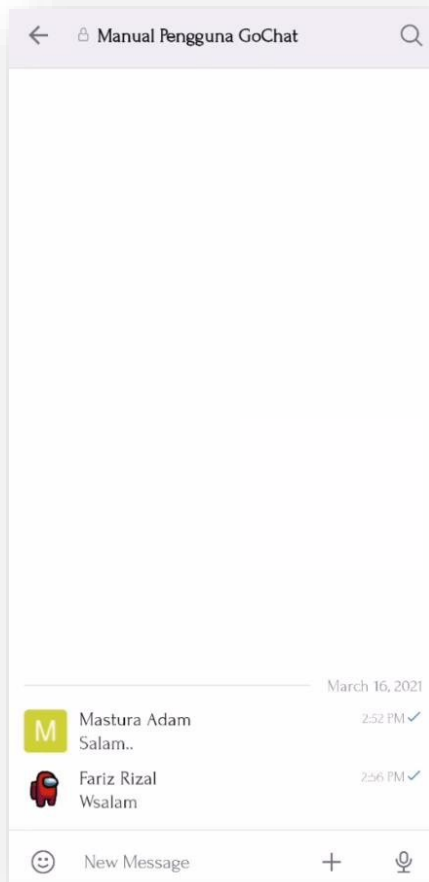


Paparan Perbualan Kumpulan akan dipaparkan

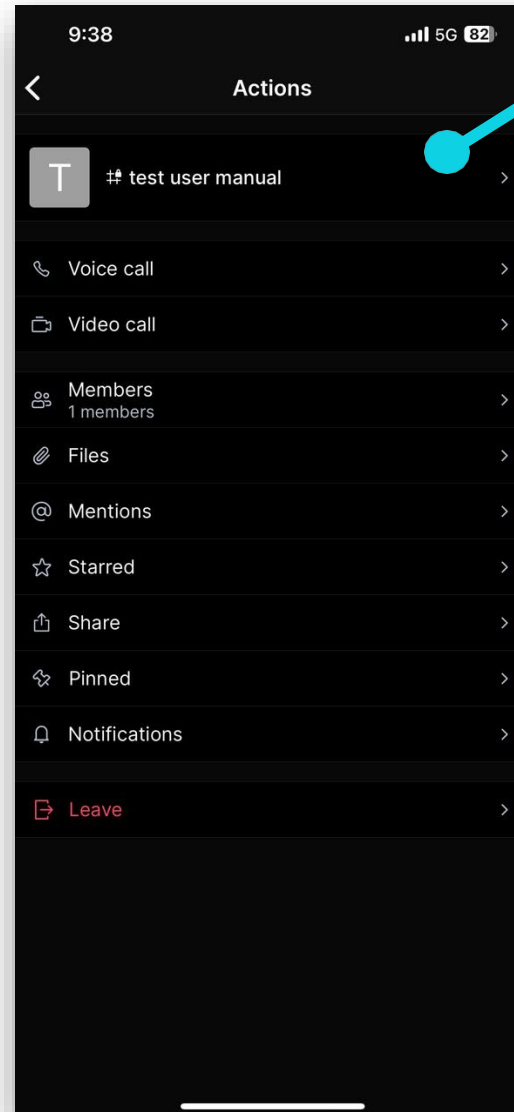
7



PERBUALAN KUMPULAN - PROFIL PENGGUNA



1
Tekan pada
nama kumpulan.



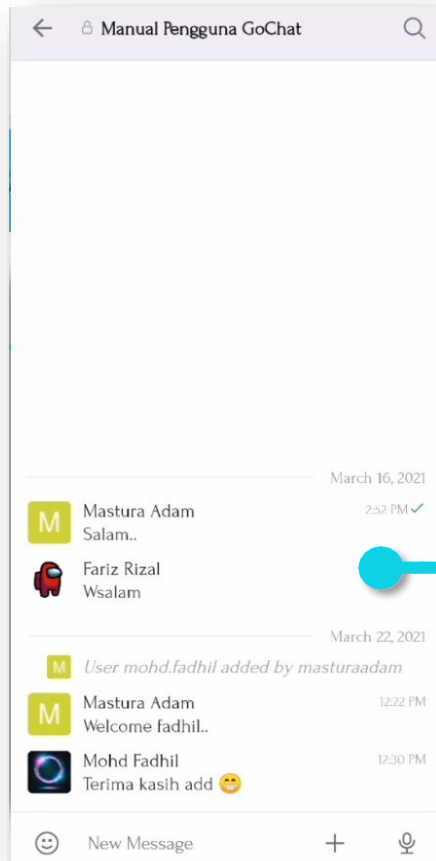
2

Tekan untuk melihat *room info*.

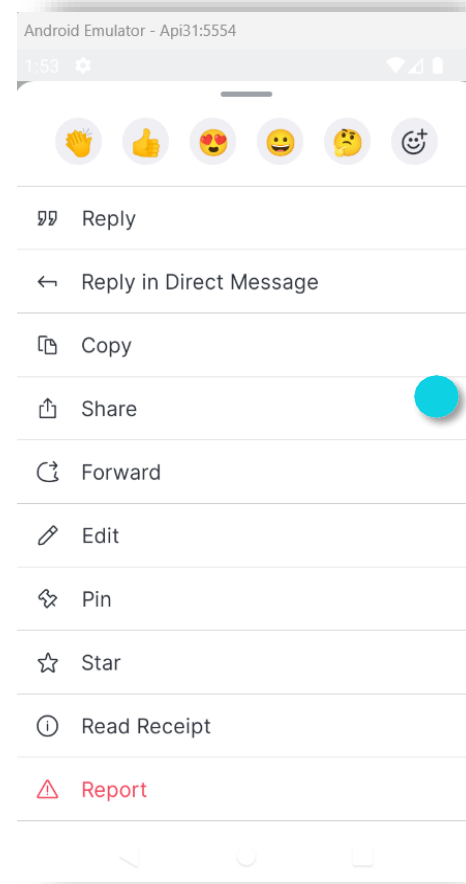
-  **Members:** Untuk melihat ahli-ahli dalam mesej berkumpulan
-  **Files:** Untuk carian lampiran yang pernah dibuat dalam lampiran
-  **Mentions:** Menyenaikan mesej yang ada disebut/*mention* pengguna dalam perbincangan.
-  **Starred:** Menanda mesej
-  **Share:** Untuk memajukan (*forward*) mesej kepada pengguna lain
-  **Pinned:** Sekiranya terdapat mesej yang ada *dipin* oleh *owner/ moderator* dalam perbincangan mesej tersebut akan disenaraikan.
-  **Notification:** Untuk tetapan *on/off* bunyi mesej yang diterima dan tetapan *hide/show* bilangan mesej yang belum dibaca/dibuka
-  **Leave channel:** Untuk keluar dari saluran.



PERBUALAN KUMPULAN – MESEJ AHLI KUMPULAN



1
Tekan selama 3 saat
pada mesej yang
diingini.

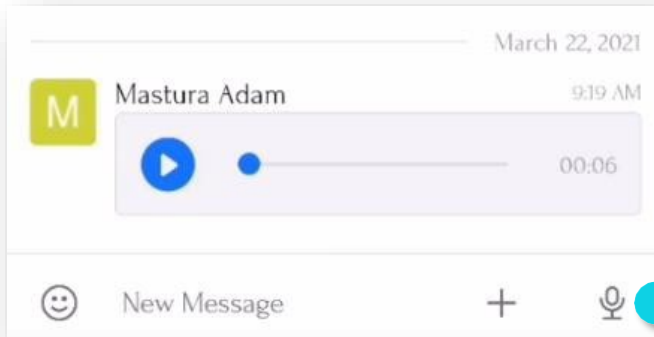


2
Butang fungsi seperti berikut akan dipaparkan.

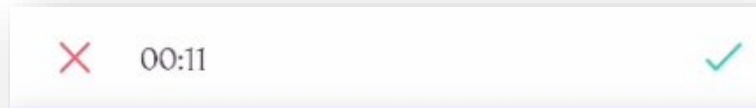
- Membalas mesej
- Membalas mesej secara terus kepada pengguna
- Menyalin mesej
- Share*: Berkongsi mesej, imej, video, file Dengan pengguna lain.
- Untuk memajukan (forward) mesej kepada pengguna lain
- Edit*: Menyunting mesej
- Pin*: Untuk pin mesej
- Star*: Menanda mesej
- Read receipt*: Maklumat masa, tarikh dan pengguna yang telah membuka mesej.
- Report* dihantar kepada *helpdesk*
- Delete*: Membuang mesej. Hanya *owner* mesej sahaja boleh menggunakan fungsi ini.



PERBUALAN KUMPULAN – FUNGSI BUTANG AUDIO



Tekan *Audio Message* untuk memulakan rakaman suara.

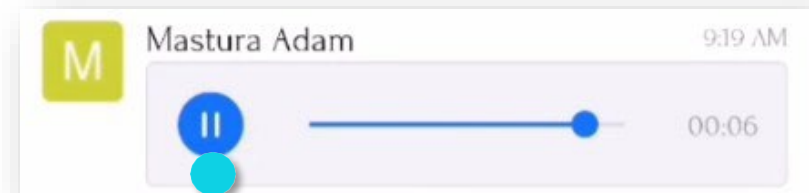


Rakam pesanan suara dan pilih butang

2



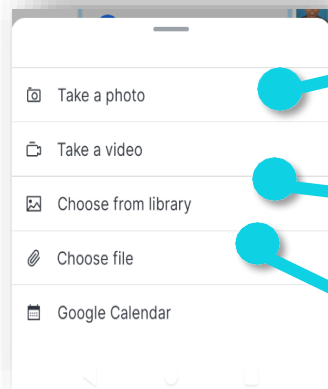
untuk menghantar pesanan audio atau



Pilih butang ► untuk mendengar kembali pesanan audio dan || untuk menghentikan pesanan audio.



PERBUALAN KUMPULAN – FUNGSI BUTANG +



2 Pilih butang  untuk mengambil gambar

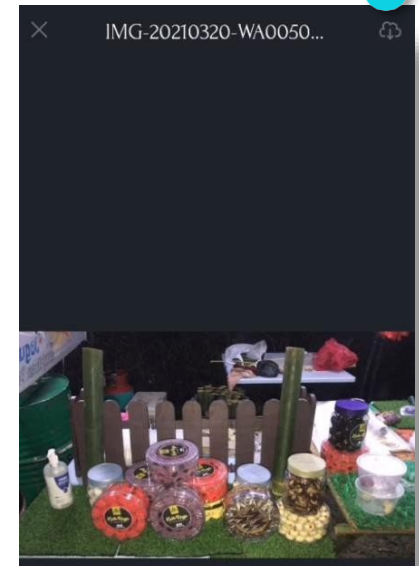
3 Pilih butang  untuk merekod video

4 Pilih butang  dan  untuk pilih gambar dan fail dari *folder* dalam storan telefon mudah alih



5 Tekan pada gambar yang ingin dimuat turun

Tekan  untuk memuat turun gambar



MEMBUKA FAIL VIDEO DAN DOKUMEN DALAM RUANG PERBUALAN



1

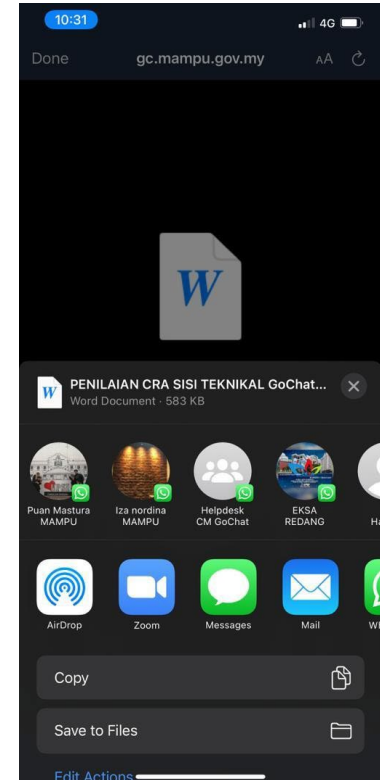
Tekan fail dokumen untuk membuka fail, contoh berformat PDF, DOCX atau PPTX

2

Tekan paparan video untuk membuka dan memainkan video. Tekan butang  untuk memuat turun fail.

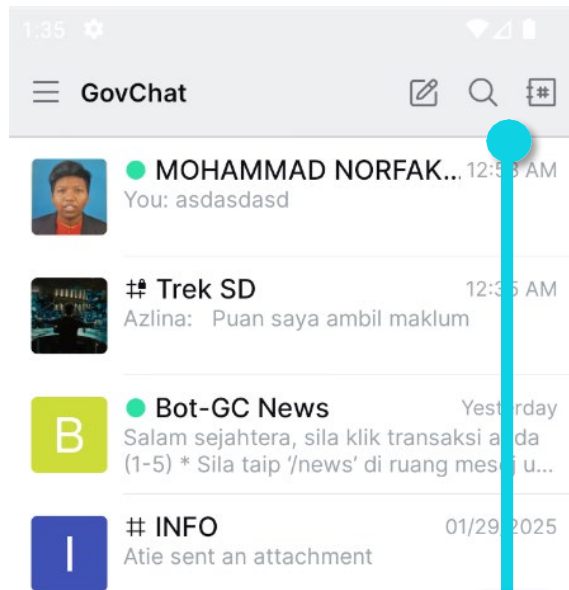


Bagi pengguna iOS, untuk membuka fail dokumen yang diterima dalam ruang perbualan, contohnya berformat DOCX, PPTX atau XLSX, perlu memilih pautan **More..** dan **Save to Files** untuk membuka fail tersebut.



PENCARIAN DASAR DAN PKPA MAMPU MELALUI GCBot

GCBot adalah fungsi AI bagi GoChat di mana ia berperanan membantu pengguna mencari Dasar/PKPA yang dikeluarkan oleh MAMPU.

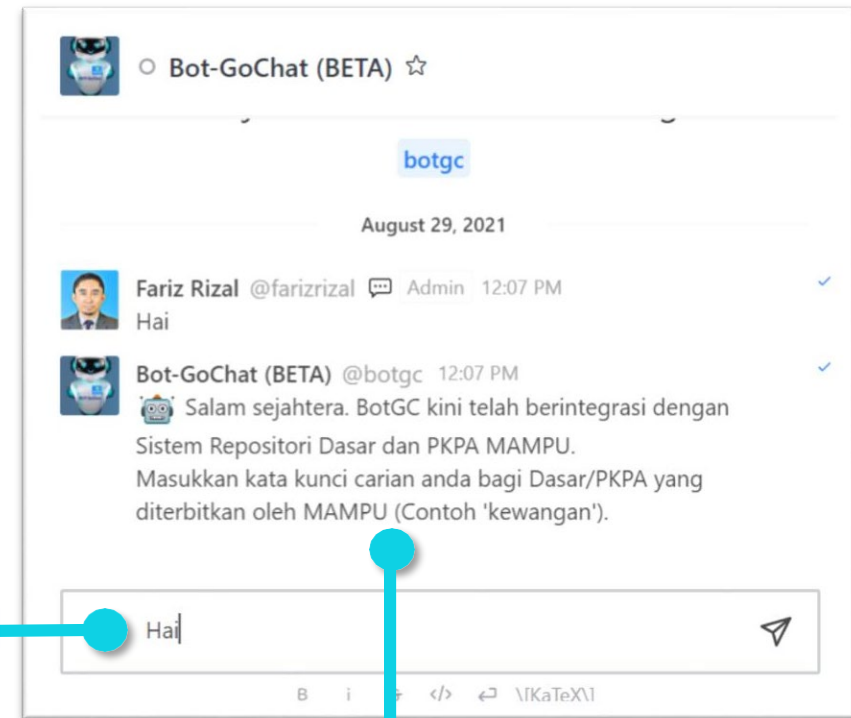


Buat Carian *Direct Message* dengan Bot-GoChat (Beta)

1

Mulakan perbualan bersama GCBot dengan ucapan Assalamualaikum, Salam atau Hai.

2

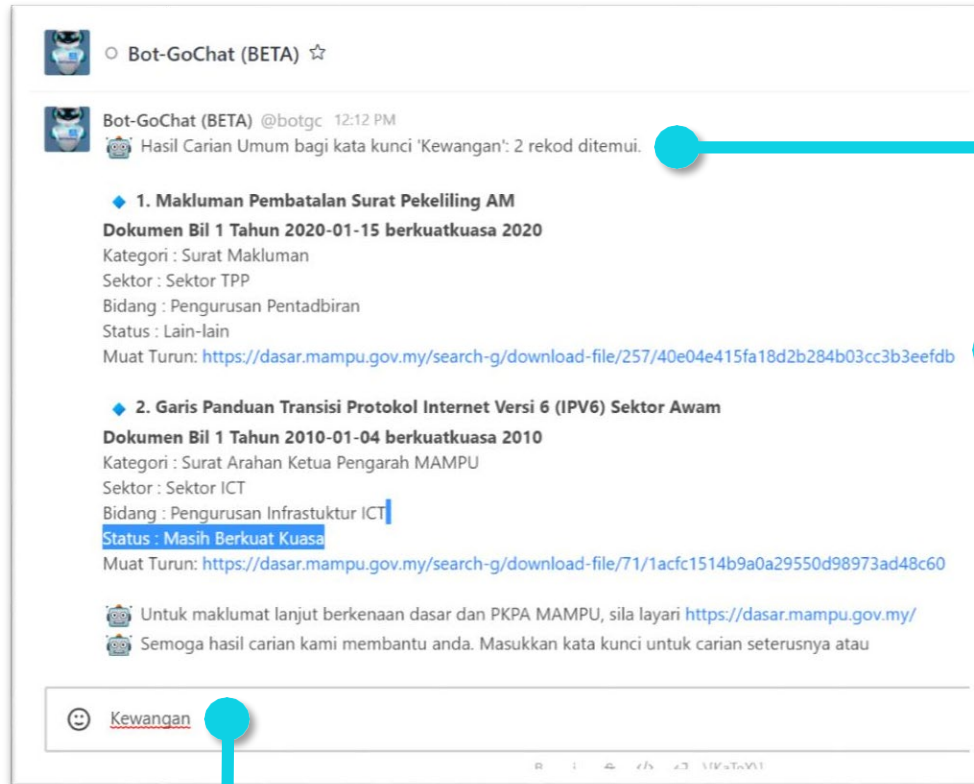


GCBot akan memberikan respond dan masukkan kata kunci seperti 'Kewangan'

3



PENCARIAN DASAR DAN PKPA MAMPU MELALUI GCBot



4

GCBot akan menyenaraikan 2 Dasar/PKPA yang berkaitan 'Kewangan'

5

Tekan pada muat turun untuk melihat dokumen

6

Teruskan carian dengan kata kunci yang berlainan atau taip 'Bye' untuk akhiri perbualan

